



# H. AYUNTAMIENTO DE RIO BLANCO, VER.

## 2018 - 2021



### CONTRATO DE OBRA PUBLICA EN BASE A PRECIOS UNITARIO Y TIEMPO DETERMINADO

CONTRATO DE OBRA PÚBLICA A PRECIOS UNITARIOS Y TIEMPO DETERMINADO QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL MUNICIPIO DE RIO BLANCO, VER., REPRESENTADO POR EL C. ING. DAVID VELASQUEZ RUANO, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL Y EL C. PROFRA. CARMEN VICTORIA SANTIAGO BETANZOS, SÍNDICO ÚNICO MUNICIPAL Y POR LA OTRA, LA EMPRESA YGR SOLUCIONES APLICADAS EN CONSTRUCCIÓN S. A DE C. V., REPRESENTADA POR EL C. MARCOS YARED GARCÍA RAMOS, EN SU CARÁCTER A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARA "EL MUNICIPIO" Y "EL CONTRATISTA" RESPECTIVAMENTE, DE ACUERDO CON LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLAUSULAS:

DATOS BASICOS DEL CONTRATO			
Contrato No:	CAD/RIOBVZ/OP/2021/003		
No. De Obra:	2021301380105		
Descripción de la obra:	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTACIÓN CON REHABILITACIÓN DE DRENAJE SANITARIO, LÍNEA DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA, GUARNICIONES, BANQUETAS Y ALUMBRADO PÚBLICO CALLE 1° DE MAYO ENTRE CALLE 20 DE NOVIEMBRE Y CANAL PLUVIAL INTERCOLONIAS		
Ubicación:	Colonia /Localidad:	ALVARO OBREGÓN	
	Municipio:	RIO BLANCO VERACRUZ	
Importe:	\$473,844.35	I. V. A. (16 %):	\$75,815.10
Total:	\$549,659.45	Anticipo: 30 %	\$164,897.84
Modalidad de Ejecución:			
Plazo de Ejecución:	60 DIAS NATURALES	Inicio:	12 DE ABRIL DE 2021
		Termino:	10 DE JUNIO DE 2021
Contratista:	YGR SOLUCIONES APLICADAS EN CONSTRUCCIÓN S.A DE C.V		
Domicilio:	<input type="text"/>		
R.F.C. de la Empresa:	<input type="text"/>		
Fondo o Programa:	FORTAMUN-DF 2021		

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. PRESIDENCIA MUNICIPAL 2018 - 2021

### DECLARACIONES

**MUNICIPIO, DECLARA:**

Que es de carácter oficial con personalidad jurídica y patrimonio propio, de conformidad con los artículos 115, fracción II, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 68 y 71 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. OBRAS PUBLICAS 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. SECRETARIA INTERNA 2018 - 2021





# H. AYUNTAMIENTO DE RIO BLANCO, VER.

## 2018 – 2021



- 1.2. Que de acuerdo con lo que disponen los artículos 36 fracción VI y 37 fracción II, de la Ley numero 9 Orgánica del Municipio Libre en vigor, sus representantes tienen la capacidad legal para celebrar este tipo de actos jurídicos, misma que acreditan con el **Acta número 15**.
  - 1.3. Que para cubrir las erogaciones que se deriven del presente contrato, en Sesión Ordinaria de Cabildo se autorizo la inversión correspondiente, mediante **Acta número 15** de fecha **30 de marzo de 2021**, misma que proviene del programa **FORTAMUN-DF 2021**.
  - 1.4. Que el presente contrato se adjudica a El **Contratista** como resultado del procedimiento de **Adjudicación Directa**, por considerarlo una propuesta económica solvente y reunir las condiciones técnicas y económicas que garantizan la correcta ejecución de los trabajos objeto del siguiente contrato, de conformidad con la Ley de Obras Públicas y Servicios relacionados con Las Mismas.
- Que para los efectos procedentes establece su domicilio fiscal en el inmueble del palacio municipal ubicado en la **Av. Veracruz No 7 entre calle Norte 2 y Norte 4, col. Centro Río Blanco, Ver., C.P. 94730.**

- 1.6. Que, para los fines y efectos legales, las autoridades hacendarias le han asignado Registro Federal de Contribuyentes N°: **MRB850101 DV9**.

### II.- DECLARA EL CONTRATISTA QUE:

- II.1. Que es persona **Física** con actividad empresarial, acreditando su personalidad con la cedula del registro federal de contribuyentes N°:
- II.2. **El Contratista** declara de ser nacionalidad mexicana y conviene que si llegara a cambiar de nacionalidad, seguirá considerándose como mexicano por cuanto a este contrato se refiere y a no invocar la protección de ningún gobierno extranjero, bajo pena de perder, en beneficio de la nación mexicana todo derecho derivado de este contrato.
- II.3. Que tiene establecido su domicilio fiscal en la calle:   
 mismo que señala para todos los fines y efectos legales de este contrato.
- II.4. Que cuenta con la capacidad jurídica, técnica y financiera para contratar y obligarse a la ejecución de los trabajos objeto de este contrato y cuenta, además, con la tecnología, organización y mano de obra especializada para ello.
- II.5. Que conoce el contenido y los requisitos que establecen la Ley Orgánica del Municipio Libre, Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con Las Mismas, y las reglas generales de la contratación y ejecución de obras públicas, y las demás disposiciones

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER.  
 CONTRALORIA INTERNA  
 2018-2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER.  
 SINDICATURA UNICA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER.  
 PRESIDENCIA MUNICIPAL  
 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER.  
 OBRAS PUBLICAS





# H. AYUNTAMIENTO DE RIO BLANCO, VER.

## 2018 – 2021

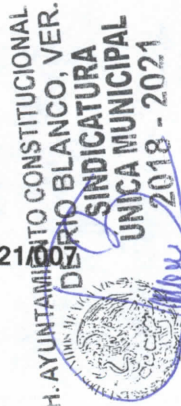


administrativas expedidas en esta materia, aplicables a los municipios, y el contenido de los anexos que, debidamente firmados por las partes, integran el presente contrato.

II.6. Que ha inspeccionado debidamente el sitio de la obra, objeto de este contrato a fin de considerar todos los factores que intervienen en su ejecución y que han sido considerados en el presupuesto acordado.

II.7. Que cuenta con los siguientes registros y comprueba entregando fotocopias de:

- ✚ Registro Federal de Contribuyentes:
- ✚ Registro de SEFIPLAN:
- ✚ Registro Patronal ante el IMSS:
- ✚ Registro al Padrón de contratistas del Municipio de Río Blanco, Ver.: PAC/RIOVZ/2021/007



### III. Las partes declaran que:

III.1. Se obligan a cumplir en lo que uno corresponde, con todas las leyes, reglas y reglamentos mexicanos, de carácter federal, estatal y municipal aplicables a los trabajadores amparados por este contrato y a responder en lo que corresponda por su incumplimiento.

III.2. - Convienen considerar como anexos del presente contrato, además de la descripción pormenorizada de la obra, proyectos, planos, especificaciones, programas, y los presupuestos correspondientes, las normas que regulan la ejecución de los trabajos, y todos aquellos que se pacten en el futuro de acuerdo con las disposiciones del mismo.

Estando de acuerdo las partes en el objeto y las condiciones de este contrato conviene en sujetarse al contenido de las siguientes:

### CLAUSULAS

CLAUSTRADA. -OBJETO DEL CONTRATO. - El municipio encomienda a El Contratista la realización de una obra consistente en CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTACIÓN CON REHABILITACIÓN DE DRENAJE SANITARIO, LÍNEA DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA, GUARNICIONES, BANQUETAS Y ALUMBRADO PÚBLICO CALLE 1° DE MAYO ENTRE CALLE 20 DE NOVIEMBRE Y CANAL PLUVIAL INTERCOLONIAS, COL. ÁLVARO OBREGÓN y éste se obliga a realizarla hasta su total terminación, de conformidad con las normas de construcción vigentes en el lugar donde deban realizarse los trabajos. Así como las especificaciones contenidas en el presupuesto de la obra en comento.







# H. AYUNTAMIENTO DE RIO BLANCO, VER.

## 2018 – 2021



**SEGUNDA.- MONTO DEL CONTRATO.-** El importe del presente contrato es por la cantidad de **\$473,844.35** (Cuatrocientos setenta y tres mil ochocientos cuarenta y cuatro pesos 35/100 M.N.) más **\$75,815.10** (Setenta y cinco mil ochocientos quince pesos 10/100 M.N.) correspondiente al impuesto al valor agregado, lo que da un total de **\$549,659.45** (Quinientos cuarenta y nueve mil seiscientos cincuenta y nueve pesos 45/100 M.N.) e incluye la remuneración y pago total a **El Contratista** por todos los pagos directos e indirectos que originen los trabajos, la utilidad y en su caso, el costo de las obligaciones adicionales estipuladas en el presente contrato con cargo a **El Contratista**. Esta cantidad solo podrá ser rebasada previo convenio adicional que al respecto acuerden las partes, según lo establecido en el Artículo 56 de la ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, por lo que, si **El Contratista** realiza obra por mayor grado de lo indicado, independientemente de la responsabilidad en que incurra por la ejecución de los trabajos excedentes, no tendrá derecho a reclamar pago alguno de ello.

**TERCERA.- AJUSTES DE COSTOS .-** Para los supuestos a que se refiere el artículo 31 Fracción XXVII de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados Con las Mismas, las partes acuerdan la revisión y ajuste de los costos que integran los precios unitarios pactados en este contrato o, si es el caso, en convenio adicional, cuando ocurran circunstancias imprevistas de orden económico que determinen un aumento o reducción de los costos de los trabajos aún no ejecutados al momento de ocurrir dicha contingencia.

Seguido a tal efecto, **El Contratista** presentará por escrito su solicitud de revisión y ajuste de costos, acompañando la documentación comprobatoria necesaria, dentro de un plazo que no excederá de 20 (veinte) días hábiles siguientes a la fecha de la publicación de los relativos precios unitarios aplicables al ajuste de costos que solicite.

Con base en la solicitud que presente **El Contratista**, **El municipio** llevará a cabo los estudios necesarios para determinar la procedencia de la petición, en la inteligencia de que dicha solicitud se sujetará a lo siguiente:

Los ajustes se calcularán para cada uno de los conceptos, a partir de la fecha en que se haya producido el incremento o decremento en el costo de los insumos, respecto de la obra faltante por ejecutar conforme al programa de ejecución pactado en el contrato o en su caso de existir atraso, que éste no sea imputable a **El Contratista**, procederá el ajuste de costos exclusivamente para la obra que debiera estar pendiente de ejecutar conforme al programa originalmente pactado.

Los incrementos o decrementos de los costos de los insumos, serán calculados con base en los índices nacionales de precios del productor con servicios que determine el Banco

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE RIO BLANCO, VER.  
 PRESIDENCIA  
 MUNICIPAL  
 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE RIO BLANCO, VER.  
 CONTRALORIA  
 INTERNA  
 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE RIO BLANCO, VER.  
 SINDICATURA  
 UNICA MUNICIPAL  
 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE RIO BLANCO, VER.  
 SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS

Humberto





# H. AYUNTAMIENTO DE RIO BLANCO, VER.

## 2018 – 2021



de México. Cuando los índices que requieran **El Contratista**, o la contratante no se encuentren dentro de los publicados por el Banco de México, **El municipio** procederá a calcularlos con los precios que investiguen utilizando los lineamientos y metodología expedida por el Banco de México.

Los precios unitarios del contrato permanecerán vigentes hasta la terminación de los trabajos contratados. El ajuste se aplicará a los costos directos, conservando constantes los porcentajes de indirectos y utilidad original durante el ejercicio del contrato; el costo por financiamiento estará sujeto a las variaciones de la tasa de interés propuesta.

**El municipio** notificará su resolución por escrito a **El contratista**, en un plazo no mayor a veinte días calendario, a partir de la fecha de presentación de la solicitud, **El municipio** considerará procedente la petición de **El contratista** y después de haber evaluado los razonamientos y elementos probatorios que éste haya presentado, ajustará los precios unitarios.

**CUARTA. - PLAZO DE EJECUCIÓN. - El Contratista** se obliga a iniciar la obra objeto de este Contrato será de 60 días naturales, iniciando los trabajos el día 12 de **abril** del **2021** y a terminarla el día 10 de **junio** del **2021**, ajustándose al calendario de trabajo que elabore, el cual deberá ser aprobado previamente por **El municipio**.

**QUINTA. - DISPONIBILIDAD DEL INMUEBLE Y DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS. - El municipio** se obliga a poner a disposición de **El Contratista**, el o los inmuebles o terrenos en que deban llevarse a cabo los trabajos de referencia, así como los dictámenes, permisos, licencias y demás autorizaciones que se requieran para su realización.

**SEXTA. - COLOCACIÓN DE LETRERO, SEÑALAMIENTOS PREVENTIVOS Y PROTECCIÓN. - El Contratista** se obliga a colocar el letrero de obra correspondiente dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a la fecha de inicio de los trabajos, de acuerdo con el diseño que este ayuntamiento le entregue en el momento de la firma del presente contrato.

Asimismo, se obliga a instalar los señalamientos preventivos y de protección de no hacerlo **El municipio** lo hará directamente, haciendo el cargo del costo de dichos señalamientos y colocación sobre el importe de la obra haciéndolo efectivo en la primera estimación presentada a cobro posterior a la realización de dichos trabajos, **El Contratista** será el único responsable del pago de daños y perjuicios a terceros por cualquier percance que se presente debido a la instalación de ellos.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. CONTRALORIA INTERNA 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. SINDICATURA UNICA MUNICIPAL 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. PRESIDENCIA MUNICIPAL 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. OBRAS PUBLICAS Humberto Redondo





# H. AYUNTAMIENTO DE RIO BLANCO, VER.

## 2018 – 2021



**SÉPTIMA. -REPRESENTANTE DE EL CONTRATISTA:** El Contratista se obliga a establecer anticipadamente a la iniciación de los trabajos, en el sitio de realización de los mismos, a un representante técnico permanente de construcción, el cual deberá tener un poder amplio y suficiente para tomar decisiones en todo lo relativo al cumplimiento de este contrato. El municipio, se reserva el derecho de su aceptación, el cual podrá ejercer en todo tiempo.

El municipio y El Contratista, se obligan a aceptar la bitácora de obra con las hojas foliadas y selladas por El municipio, como instrumento legal que registre el cumplimiento de control y a utilizar la bitácora de obra como instrumento de control y a utilizar correctamente, durante la ejecución de la obra “El de los derechos y obligaciones concertados por las partes en el contrato que permite El municipio verificar el avance de la calidad de la obra, así como las modificaciones que se realizan en el proyecto durante la ejecución de la obra asentando lo conducente y a El Contratista asentar solicitudes, notas aclaratorias, responder y atender instrucciones que se formulen y en general para lo concerniente con los aspectos técnicos y administrativos de la obra, asimismo deberá contar con un registro de nombres y firmas autorizadas por ambas partes, debiendo permanecer la bitácora en la residencia de la obra durante la ejecución de esta”.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER.  
**CONTROLORIA INTERNA**  
 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER.  
**UNICA MUNICIPAL**  
 2018 - 2021

**OCTAVA. -RELACIONES LABORALES. -El Contratista,** como empresario y patrón del personal que ocupa con motivo de los trabajos materia de este contrato, será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y seguridad social. El Contratista se obliga, por lo tanto, a responder de todas las reclamaciones que sus trabajadores presentaran en su contra o en contra de El municipio en relación con dichos trabajos.

**NOVENA. -ANTICIPOS. -** Antes del inicio de los trabajos objeto del presente Contrato, El municipio otorgará a El Contratista un anticipo por él **30% (TREINTA POR CIENTO)** de la asignación aprobada al Contrato correspondiente para el primer ejercicio presupuestario que importa la cantidad de **\$164,897.84 (CIENTO SESENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS 84//100 M.N.) IVA.** incluido, obligándose El Contratista utilizarlo en el sitio de los trabajos, para la construcción de sus oficinas, almacenes, bodegas e instalaciones, y en su caso, para los gastos de traslado de maquinaria equipo de construcción, e inicio de trabajos. Así como para la producción de: materiales de construcción, adquisición de equipo de instalación permanente y demás insumos necesarios para la realización de los trabajos de este contrato.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER.  
**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER.  
**OBRAS PUBLICAS**

El municipio pondrá a disposición de El Contratista dentro de los quince días naturales siguientes a la presentación de su correspondiente garantía, el importe del anticipo, en los términos de la presente cláusula, de conformidad con lo establecido en el Artículo 50

*Amberb*





# H. AYUNTAMIENTO DE RIO BLANCO, VER.

## 2018 – 2021



**Fracción II** de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas; el atraso en la entrega del anticipo será motivo para diferir sin modificar, en igual plazo, el programa de ejecución pactado y formalizar, mediante convenio la nueva fecha de iniciación de los trabajos. Si **El Contratista** no entrega la garantía del anticipo dentro del plazo estipulado, no procederá el diferimiento de la fecha de inicio de la obra.

El procedimiento de amortización del anticipo consistirá en deducir proporcionalmente de las estimaciones que se formulen por los trabajos ejecutados, el monto otorgado por tal concepto, debiéndose liquidar el faltante por amortizar en la estimación final.

Para la amortización de los anticipos en caso de rescisión de este contrato, **El Contratista** se obliga a reintegrar a **El municipio** el saldo por amortizar de los anticipos, en término no mayor de 20 días naturales, contados a partir del día que le sea comunicada la rescisión, para lo cual se le reconocerán los materiales que tenga en obra o proceso de adquisición debidamente comprobados, mediante la exhibición de documentación correspondiente, considerando los precios, los ajustes de los costos autorizados a la fecha de la rescisión siempre y cuando sean de la calidad requerida puedan utilizarse en la obra, y **El Contratista** se comprometa por escrito a entregarlos en el sitio de ejecución de los trabajos.

**DECIMA - FORMA DE PAGO.** - **El municipio** cubrirá a **El Contratista** el importe de este contrato mediante estimaciones que mensualmente se formulen, en las que se consideran los volúmenes de obra, tramos o etapas totalmente terminadas en todos sus conceptos, en el periodo que comprenda cada estimación conforme a los precios unitarios pactados. Dichas estimaciones serán presentadas por **El Contratista** a la supervisión, que **El municipio** deberá establecer para tal efecto, dentro de los dos días hábiles siguientes a la fecha de su corte. Cuando las estimaciones no sean presentadas en el término antes señalado, se incorporarán en la siguiente estimación para que **El municipio** inicie su trámite de pago.

**El Contratista** cubrirá a **El municipio** y éste retendrá el cinco al millar sobre el importe de cada una de las estimaciones de trabajo que formule **El Contratista**, por el servicio de vigilancia, inspección y control, de conformidad con el artículo 191 de la Ley Federal de Derechos.

Ni en las estimaciones, ni la liquidación de estimación final, aunque hayan sido pagadas se consideran como aceptación de la obra, pues **El municipio** se reserva expresamente el derecho de reclamar por la obra faltante o mal ejecutado o por pagos indebidos. Si **El Contratista** estuviese inconforme con las estimaciones o con la liquidación, tendrá un plazo de 60 (sesenta) días de calendario, a partir de la fecha en que se haya efectuado la

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. CONTRALORIA INTERNA 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. SINDICATURA UNICA MUNICIPAL 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. PRESIDENCIA MUNICIPAL 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. OBRAS PUBLICAS





# H. AYUNTAMIENTO DE RIO BLANCO, VER.

## 2018 – 2021



estimación o la liquidación, para hacer por escrito la reclamación correspondiente. Por el simple transcurso de este lapso sin reclamación de **El Contratista**, se considerará definitivamente aceptada por él la estimación o liquidación de que se trate y sin derecho a reclamación.

Invariablemente, las estimaciones se acompañarán por los siguientes documentos: números generadores, notas de bitácora, croquis, controles de calidad, pruebas de laboratorio si es el caso, y fotografías.

### DÉCIMA

**PRIMERA. - SUPERVISIÓN DE LAS OBRAS. -** El municipio tendrá en todo tiempo el derecho de constatar, a través de empresas externas o con su propio personal, que la ejecución de las obras se realice de acuerdo con las especificaciones contratadas; de comprobar procedencia de las estimaciones periódicas respecto a la obra realizada, y el **Contratista**, por escrito las instrucciones que estime pertinente, **El municipio**, a su arbitrio podrá ordenar la suspensión parcial o total de las obras cuando considere que se están ejecutando en la forma convenida o cuando no se acate por parte de **Contratista** las instrucciones de la supervisión que no tengan otro fin más que ejecutar los trabajos y dichas instrucciones que no convengan la finalidad de no cumplir con debida conclusión de la obra o no sean debidamente autorizadas por **El municipio** a través de la Dirección de Obras Públicas, sin que esto pueda ser motivo para ampliar plazo aceptado por **El Contratista** para la terminación de aquellas, o bien, optar por la rescisión del contrato conforme se establece en la cláusula vigésima primera de este contrato.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER.  
CONTRALORIA INTERNA  
2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER.  
SINDICATURA UNICA MUNICIPAL  
2018 - 2021

### DÉCIMA

**SEGUNDA. - GARANTÍAS. -** El Contratista se obliga a constituir en la forma, términos y procedimientos previstos por la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas; y demás disposiciones administrativas en la materia, las garantías a que haya lugar con motivo del cumplimiento de este contrato.

El Contratista presentará a **El municipio** dentro de los quince días naturales siguientes a la fecha del fallo del concurso y antes de la suscripción del presente contrato, una fianza a favor de **El municipio**, equivalente al 100% (cien por ciento) del importe de los anticipos recibidos y otra de cumplimiento por el 10% (diez por ciento) del importe total del contrato, sin incluir el concepto del impuesto al valor agregado, a fin de garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones que el presente contrato impone a **El Contratista**, en términos de lo establecido en el los artículo 48 y 49 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER.  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER.  
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS





# H. AYUNTAMIENTO DE RIO BLANCO, VER.

## 2018 – 2021



La garantía subsistirá hasta la total amortización del anticipo correspondiente, en cuyo caso, **El municipio** lo notificará por escrito a la institución afianzadora para su cancelación. Si **El Contratista** no ha devuelto el saldo del anticipo no amortizado, dentro de los diez días posteriores a la autorización del finiquito de la obra, se hará efectiva la fianza, incluyendo los gastos financieros y demás accesorios legales. Mientras **El Contratista** no otorgue las fianzas con los requisitos que más adelante se señalan, no se legitimará el contrato y, por lo tanto, no surtirá efecto alguno.

Si transcurrido el plazo a que se refiere el segundo párrafo de esta cláusula **El Contratista** no ha otorgado la fianza respectiva, **El municipio** hará efectiva la garantía de seriedad de la propuesta del concurso, en concordancia en el Artículo 48 fracción II de la ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas y además podrá optar por no formalizar dicho contrato. Concluidas las obras, no obstante su recepción formal, **El Contratista** quedará obligado a responder de los defectos que resultaren en las mismas de los errores y vicios ocultos y de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido de acuerdo al artículo 66 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, en los términos señalados en el contrato y en el código civil para el estado de Veracruz en materia del fuero común, otorgando una fianza que garantice, durante un plazo de veinticuatro meses, la calidad de las obras ejecutadas, **El Contratista** deberá constituir dicha fianza por un monto equivalente al 10% (diez por ciento) del costo total de la obra, para solventar, en su caso, los gastos requeridos para su reparación y/o adecuación de las características de la calidad contratada; dicha fianza deberá ser otorgada por la institución mexicana debidamente autorizada y a favor de la tesorería de **El municipio** y continuará vigente hasta que **El Contratista** corrija los defectos o vicios ocultos que se presentaren.

Transcurrido el plazo de dos años a partir de la fecha de entrega de la obra, **El Contratista** solicitará por escrito a **El municipio** que comunique a la institución afianzadora la cancelación de la misma. La póliza en que sea expendida la fianza deberá contener las siguientes declaraciones expresas de la institución que la otorgue.

Sea expedida a favor del municipio de Río Blanco, Veracruz.

Que la fianza se otorgue en los términos de éste contrato.

Que en el caso de que sea prorrogado le plazo establecido para la terminación de los trabajos a que se refiere la fianza, o exista espera o bien se hubiese celebrado algún convenio adicional, prorroga espera acordados.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. CONTRALORIA INTERNA 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. SECRETARIA DE ECONOMIA Y FINANZAS UNICA MUNICIPAL 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. PRESIDENCIA MUNICIPAL 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. OBRAS PUBLICAS

Handwritten signature in blue ink





# H. AYUNTAMIENTO DE RIO BLANCO, VER.

## 2018 – 2021



Que la fianza asegure los trabajos materia de este contrato, aun cuando parte de ellos se subcontraten siempre que **El municipio** lo haya autorizado, de acuerdo a las estipulaciones contenidas en el mismo.

Que la institución afianzadora acepta expresamente lo preceptuado en los Artículos 95, 95 Bis Y 118 de La Ley Federal de Instituciones de Fianzas en Vigor.

Que la póliza se extienda para garantizar por nuestro fiado (**El Contratista**) el debido cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones que tiene a su cargo con motivo del presente contrato e incluso para garantizar el pago de lo indebido que en cualquiera de sus formas beneficie a **El Contratista** en perjuicio de **El municipio**.

Que en tanto no se libere la fianza, **El Contratista** tendrá obligación de pagar todas las firmas para la proroga en su vigencia, liberándose solamente mediante comunicación escrita dirigida a la afianzadora por **El municipio** que así lo indique.

Que, para cancelar la fianza de cumplimiento, será requisito indispensable la presentación de la fianza de vicios ocultos y el acta de entrega-recepción de la obra objeto del presente contrato.

Cuando por situaciones no previstas originalmente en el contrato se tengan que pactar modificaciones al monto del contrato de acuerdo a lo establecido en la cláusula segunda, **El Contratista** se obliga a presentar un endoso a la fianza de cumplimiento por el 10% (diez por ciento) de dicha ampliación sin incluir el impuesto al valor agregado, dicho endoso debe presentarse a más tardar a la fecha de firma del citado convenio.

### DÉCIMA

#### TERCERA. -MODIFICACIONES A LOS PLANOS, ESPECIFICACIONES Y PROGRAMAS. - EI

**municipio** podrá modificar el proyecto, especificaciones y programa, materia de este contrato, mediante comunicado escrito al representante legal de **El Contratista** y asentarlo en la bitácora de obra. Las modificaciones se considerarán incorporadas al texto del contrato y, por lo tanto, serán obligatorias para ambas partes.

**El Contratista** por ningún motivo procederá a la ejecución de los trabajos fuera del catálogo hasta en tanto se autoricen las modificaciones, el precio unitario de tales conceptos y se asiente en bitácora la orden de ejecución.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. CONTRALORIA INTERNA 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. SINDICATURA UNICA MUNICIPAL 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. PRESIDENCIA MUNICIPAL 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. OBRAS PUBLICAS





# H. AYUNTAMIENTO DE RIO BLANCO, VER.

## 2018 - 2021



### DÉCIMA

**CUARTA.-AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE EJECUCIÓN .-** Si a consecuencia de caso fortuito o fuerza mayor no imputable a **El Contratista**, llegare a producirse la suspensión de los trabajos, éste podrá gestionar una ampliación del plazo de ejecución por medio de una solicitud de prórroga en la que se demuestren tanto la existencia de la eventualidad, como la necesidad de cumplir el tiempo para la realización de los trabajos en el plazo que se considere necesario, solicitud que deberá presentarse dentro de los primeros cinco días hábiles siguientes al día en que ocurran tales eventos.

**El municipio** resolverá sobre la procedencia de la solicitud dentro de un plazo de 20 (veinte) días naturales siguientes a la fecha de su recepción, determinando el número de días que a su juicio debe comprender la prórroga.

En caso de que el número de días que deba comprender la prórroga considerada precedente rebase el 15% (quince por ciento) del plazo señalado para la ejecución de la obra, deberá formalizarse dicha prórroga mediante un convenio adicional, de conformidad con lo establecido en el artículo 59 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.

Si la solicitud se presenta extemporáneamente o resulta improcedente, se considerará que **El Contratista** incurrió en mora durante el tiempo de la suspensión y se le aplicarán las sanciones correspondientes al atraso de la obra, sin perjuicio de que **El municipio** pudiera dar por rescindido administrativamente el presente contrato.

### DÉCIMA

**QUINTA. -RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA. -El Contratista** será el único responsable de la ejecución de los trabajos y deberá sujetarse a todos los reglamentos y ordenamiento de las autoridades competentes en materia de construcción, seguridad, uso del área pública, protección ecológica y medio ambiente, así como a todas aquellas leyes y reglamentos aplicables a este caso en concreto, que rijan en el ámbito federal, estatal y municipal y a las instrucciones que al efecto se señale **El municipio**. Las responsabilidades y los daños y perjuicios que resulten por su inobservancia serán con cargo a **El Contratista** que podrían ser reclamadas por **El municipio** por la vía judicial correspondiente.

Así mismo, **El Contratista** se obliga a que los materiales, mano de obra y equipo que se utilicen en los servicios y trabajos objeto del presente contrato cumplan con las normas de calidad establecidas en el catálogo de conceptos y las especificaciones que forman parte integral del mismo, y a que la realización de todas y cada una de las partes del trabajo se efectúen a satisfacción de **El municipio**, así como responder por su cuenta y

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE RIO BLANCO, VER.  
 CONTRALORIA  
 INTERNA  
 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE RIO BLANCO, VER.  
 SINDICATURA  
 UNICA MUNICIPAL  
 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE RIO BLANCO, VER.  
 PRESIDENCIA  
 MUNICIPAL  
 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE RIO BLANCO, VER.  
 OBRAS PUBLICAS  
 2018 - 2021





# H. AYUNTAMIENTO DE RIO BLANCO, VER.

## 2018 – 2021



riesgo de vicios ocultos de los materiales o equipo, de los defectos y errores, además de responder de los daños y perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte se lleguen a causar a **El municipio** o a terceros, en cuyo caso se hará efectiva la garantía otorgada para el cumplimiento del contrato, hasta por el monto total de la misma; en caso de que dicha garantía no llegue a cubrir en su totalidad los daños y perjuicios causados.

**El Contratista** se obliga a cubrirlos y repararlos por su cuenta y riesgo, sin que tenga derecho a retribución alguna por ello.

Igualmente, se obliga **El Contratista** a no ceder, traspasar, enajenar o de alguna forma transmitir a persona física o moral, los derechos y obligaciones derivadas del presente contrato y sus anexos, con excepción de los derechos de cobro sobre los bienes y trabajos ejecutados que ampare este contrato, salvo previa autorización expresa y escrito por parte de **El municipio**

**El Contratista** se obliga a dejar el 10% del monto total con IVA. Para presentar estimación finiquito.

**El Contratista** se obliga a presentar la estimación finiquito con todos los formatos que integran, el plano de obra terminada, bitácora debidamente cerrada, reporte fotográfico del proceso de la obra y acta de entrega recepción para la liquidación del mismo en un plazo no mayor a 30 (treinta) días a partir de su terminación, de no hacerlo así, **El municipio** procederá realizarlo en forma unilateral estando de acuerdo **El Contratista** con la cantidad que determine como finiquito **El municipio**, quien se reserva el derecho de dar trámite a dicha estimación.

Asimismo, **El Contratista** está de acuerdo en que del importe de las estimaciones se le hagan las siguientes deducciones:

- A) El 5 al millar del monto de los trabajos ejecutados que ampara cada estimación, como derechos por el servicio de vigilancia, inspección y control por **El municipio**.
- B) La amortización de la parte proporcional correspondiente al anticipo recibido, en su caso.

DECIMA

**SIXTA. -PAGOS EN EXCESO, FALTA DE AMORTIZACIÓN, INVERSIÓN O DEVOLUCIÓN DE ANTICIPO.** - Para el caso de pagos en exceso, falta de amortización, inversión o devolución, **El Contratista** deberá reintegrar las cantidades correspondientes, más los gastos

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. CONTRALORIA INTERNA 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. SINDICATURA UNICA MUNICIPAL 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. PRESIDENCIA MUNICIPAL 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. OBRAS PUBLICAS





# H. AYUNTAMIENTO DE RIO BLANCO, VER.

## 2018 – 2021



financieros relacionados, conforme al procedimiento establecido en el Código Financiero para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, como si se tratara del supuesto de prórroga para el pago de créditos fiscales. Dichos gastos financieros se calcularán sobre las cantidades pagadas en exceso o sobre el saldo del anticipo no amortizado, invertido o devuelto, por días naturales, desde la fecha del pago o vencimiento del plazo para la amortización, inversión o devolución del anticipo, y hasta la fecha en que se enteren efectivamente las cantidades a **El municipio**.

### DECIMA

**SÉPTIMA. -RECEPCIÓN DE LA OBRA Y LIQUIDACIONES.** - **El municipio** recibirá las obras objeto de este contrato hasta que sean terminadas en su totalidad y hayan sido ejecutadas de acuerdo con las especificaciones convenidas. Solo podrán llevarse al cabo recepciones parciales de la obra, en los casos siguientes:

- A). - Cuando sin estar concluida la totalidad de la obra, la parte ejecutada se ajuste a lo convenido, y pueda ser utilizada a juicio de **El municipio**, en este caso se liquidará a **Contratista** el valor de la obra recibida.
- B). - Cuando **El municipio** acuerde suspender la obra, y lo ejecutado se ajuste a lo pactado. En este caso pagará a **El Contratista** el precio de lo ejecutado hasta la fecha de la suspensión.
- C). - Cuando de común acuerdo **El municipio** y **El Contratista** convengan en dar por terminado anticipadamente el contrato, en este caso la obra que se reciba, se liquidará en la forma que las partes convengan.
- D). - Cuando **El municipio** rescinda el contrato en los términos de la cláusula vigésima primera, en este caso la recepción parcial quedara a juicio de **El municipio**, el que liquidara el importe de los trabajos que decida recibir;

**El Contratista** notificara a **El municipio** la terminación de los trabajos que le fueron encomendados y este verificara que estén debidamente concluidos y dentro del plazo pactado.

Tanto en el caso de recepción normal de la obra, como en aquellos a que se refieren los incisos anteriores, se procederá a recibir la obra de que se trate, dentro del plazo 30 (treinta) días contados a partir de la terminación o de la fecha en que se presente alguna de las situaciones previstas en el párrafo precedente, levantándose al efecto el acta respectiva, y se procederá a formular la liquidación que corresponda.

*[Firma manuscrita]*

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE RIO BLANCO, VER.  
 CONTRALORIA  
 INTERNA  
 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE RIO BLANCO, VER.  
 SINDICATURA  
 UNICA MUNICIPAL  
 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE RIO BLANCO, VER.  
 PRESIDENCIA  
 MUNICIPAL  
 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE RIO BLANCO, VER.  
 OBRAS PUBLICAS





# H. AYUNTAMIENTO DE RIO BLANCO, VER.

## 2018 – 2021



Si al recibirse las obras y efectuarse la liquidación o estimación final existieren responsabilidades comprobadas para con **El municipio**, a cargo de **El Contratista**, el importe de las mismas se deducirá de las cantidades pendientes de cubrirse por trabajos ejecutados y, si no fueren suficientes, se hará efectiva la fianza otorgada por **El Contratista**.

Si al recibirse las obras existieren reclamaciones de **El contratista** pendientes de resolver, se decidirá de inmediato sobre las mismas, pero siempre dentro del plazo acordado, a partir de la fecha de recepción.

La recepción de las obras y la liquidación de su importe se efectuarán sin perjuicio de las deducciones que deben hacerse por concepto de retenciones o sanciones, en los términos de este contrato.

**DECIMA AVA. -SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO. -** El municipio podrá suspender temporalmente en todo o en parte y en cualquier momento, los trabajos contratados por causas justificadas o por razones de interés general, avisando por escrito a **El Contratista**, donde se manifiesten dichas causas.

El presente contrato podrá continuar produciendo todos los efectos legales una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron la suspensión, posteriormente lo hará de conocimiento de **El municipio** y a la H. Legislatura del Estado a más tardar el último día hábil de cada mes, mediante el informe que se referirá los actos llevados a cabo en el mes calendario inmediato anterior sin que ello implique su terminación definitiva.

En este caso **El municipio** designara a los servidores públicos que podrán ordenara la suspensión.

Quando se determine la suspensión de la obra por causas imputables a **El municipio**, este pagara los trabajos ejecutados, así como los gastos no recuperables, siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente contrato, el cual podrá continuar produciendo todos sus efectos legales una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron dicha suspensión.

Si los trabajos han de continuarse, se deberá elaborar un convenio adicional, dentro del cual se establezcan los nuevos plazos, costos y monto de las fianzas para el cumplimiento del contrato.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. CONTRALORIA INTERNA 2018-2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. SINDICATURA UNICA MUNICIPAL 2018-2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. PRESIDENCIA MUNICIPAL 2018-2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. OBRAS PUBLICAS





# H. AYUNTAMIENTO DE RIO BLANCO, VER.

## 2018 – 2021



### DECIMA

**NOVENA.-TERMINACIÓN ANTICIPADA.-** De presentarse causas de fuerza mayor o fortuitas, o bien concurren razones de interés general que posibiliten la continuación de las obras por parte de **El Contratista**, este deberá presentar ante **El municipio** la solicitud de terminación anticipada, con el fin de que se evalúe y en su caso aprueben los trabajos realizados, procediendo a cubrir la estimación correspondiente y/o efectuar los ajustes procedentes; además, si es el caso, pagara los gastos no recuperables, siempre que sean razonables, y estén debidamente comprobados y soportados y se relaciones directamente con la obra objeto del contrato comunicándolo a **El municipio** de conformidad con lo dispuesto en el artículo 60 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.

En caso de no ser aceptada la moción de terminación anticipada del contrato, **El Contratista** deberá obtener de la autoridad judicial la declaratoria correspondiente.

**VIGÉSIMA .- MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE.-** Los materiales y equipos de instalación permanente que en su caso **El municipio** suministre **Contratista**, según el programa de fechas acordado o que este adquiriera para destinarse a los trabajos encomendados en la cláusula primera del presente contrato, quedarán bajo la custodia de este último, quien se obliga a conservarlos en perfecto estado y darles el uso para el cual fueron suministrados o adquiridos, debiendo acreditar su aplicación mediante la documentación que proporcione al residencia de supervisión.

### VIGÉSIMA

**PRIMERA.-RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO.-** De conformidad con lo dispuesto en el artículo 61 de la Ley de Obras Publicas y Servicios relacionados con las Mismas, **El municipio** en cualquier momento podrá rescindir administrativamente este contrato por contravención a las disposiciones, lineamientos, bases, procedimientos y requisitos que establece la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas y demás disposiciones administrativas en la materia, así como por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones de **El Contratista**, que se estipulan en el presente contrato dará derecho a la rescisión inmediata sin responsabilidad para **El Municipio** además de que se le apliquen las penas convencionales conforme a lo establecido en el contrato y se le haga efectiva la garantía otorgada para el cumplimiento del mismo.

La rescisión operara de pleno derecho y sin necesidad de declaración judicial en el caso de que **El municipio** así lo determine, de conformidad con el Código de Procedimientos Administrativos para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE RIO BLANCO, VER.  
 CONTRALORIA  
 INTERNA  
 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE RIO BLANCO, VER.  
 DEPENDENCIA DE LA SECRETARIA DE ECONOMIA  
 UNICA MUNICIPAL  
 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE RIO BLANCO, VER.  
 PRESIDENCIA MUNICIPAL  
 2018 - 2021

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 DE RIO BLANCO, VER.  
 OBRAS PUBLICAS





# H. AYUNTAMIENTO DE RIO BLANCO, VER.

## 2018 – 2021



Cuando **El municipio** determine justificadamente la rescisión administrativa del contrato, la decisión correspondiente se comunicara por escrito a **El Contratista** exponiendo las razones al respecto que se tuvieron, para que éste del término de 10 (diez) días hábiles contados a partir de la fecha en que reciba la notificación de rescisión manifieste lo que a su derecho convenga, teniendo **El municipio** que dictar resolución 10 (diez) días hábiles siguientes a la fecha en que hubiere recibido el escrito de contestación de **El Contratista**.

Son causales de rescisión, las que a continuación se señalan:

- a) Si por causas imputables a **El Contratista** este no inicia o reanuda los trabajos objeto del contrato en la fecha en que por escrito señale **El municipio**.
- b) Si **El Contratista** suspende injustificadamente los trabajos o se niega a reparar o reponer alguna parte de ellos que **El municipio** hubiera rechazada por defectuosa.
- c) Si **El Contratista** no ejecuta los trabajos de conformidad con lo estipulado en el presente contrato o sin motivo justificado no acata las ordenes que por escrito le da **El municipio**.
- d) Si **El Contratista** no da cumplimiento a los programas de ejecución por falta de materiales, trabajadores o equipo de construcción y que a juicio de **El municipio** el atraso puede dificultar la terminación satisfactoria de los trabajos en el plazo estipulado.
- e) Si **El Contratista** es declarado en concurso mercantil en términos La ley de la Materia.
- f) Si subcontrata parte de los trabajos objeto del contrato sin previa autorización por escrito de **El municipio**.
- g) Si **El Contratista** realiza cesión de derecho de cobro derivado del contrato sin la autorización por escrito de **El municipio**.
- h) Si **El Contratista** no da a **El municipio** y a las autoridades que tengan facultad para intervenir las facilidades y datos necesarios para la inspección, vigilancia y supervisión de los materiales y trabajos.
- i) Si **El Contratista** cambia su nacionalidad por otra.
- j) Si **El Contratista** no presenta oportunamente a **El municipio** las pólizas de fianza a la que se refiere la cláusula décima segunda del presente contrato o cuando aun presentándolas estas no satisfagan las condiciones estipuladas.
- k) Si **El Contratista** no da de alta la obra ante IMSS durante los primeros 15 días, oportunamente no cubre los salarios a sus trabajadores y demás prestaciones de carácter laboral.
- l) Si **El Contratista** está sujeto a un procedimiento de suspensión de pagos o de quiebra.
- m) La violación al secreto profesional o a la divulgación a terceras personas de la información confidencial que **El municipio** proporciona a **El Contratista**.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. CONTRALORIA INTERNA 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. PRESIDENCIA MUNICIPAL 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. SINDICATURA UNICA MUNICIPAL 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. OBRAS PUBLICAS

Humberto





# H. AYUNTAMIENTO DE RIO BLANCO, VER.

## 2018 – 2021



- n) En general por incumplimiento por parte de **El Contratista** a cualquiera de las obligaciones derivadas del presente contrato, de las leyes y reglamentos aplicables.
- o) Los demás que obedezcan a razones de interés general.

En caso de incumplimiento o violación por parte de **El Contratista** de cualquiera de las estipulaciones del contrato, **El municipio** podrá optar entre exigir el cumplimiento del mismo y el pago de las penas convenidas o declarar la rescisión conforme al procedimiento que se señala en la cláusula vigésimo segunda del presente contrato.

### VIGÉSIMA

**SEGUNDA. -PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN. -** El municipio procederá a hacer efectivas las garantías, absteniéndose de cubrir los importes resultantes de los trabajos ejecutados aún no liquidados, hasta que se otorgue el finiquito correspondiente, lo que deberá efectuarse dentro de 30 (treinta) días naturales, siguientes a la fecha de notificación de la rescisión. En dicho finiquito deberá preverse el sobrecosto de los trabajos aún no ejecutados y que se encuentran atrasados conforme al programa vigente, así como lo relativo a la recuperación de los materiales y equipos que en su caso le hayan sido entregados; lo anterior es sin perjuicio de otras responsabilidades a cargo de **El Contratista** que pudiesen existir, así como la facultad que este tiene de inconformarse por escrito ante la autoridad correspondiente dentro de los 10 (diez) días hábiles siguientes al del acto motivo de dicha inconformidad, para lo cual, deberá acompañar las pruebas documentales necesarias.

**VIGÉSIMA TERCERA. -PENAS CONVENCIONALES. -** A fin de constatar que **El Contratista** ejecute las obras contratadas conforme al programa aprobado y que es parte integrante de este contrato, **El municipio** comparará periódicamente el avance físico de las obras, conviniendo que la obra mal ejecutada se tendrá por no realizada.

Si como consecuencia de la comparación a que se refiere el párrafo anterior, el avance físico de las obras es menor al programado a la fecha de verificación, **El municipio** procederá a hacer la retención del 5% (cinco por ciento) de la diferencia de los importes de la obra que debió realizarse en esos términos, menos el avance físico realmente ejecutado al momento de la revisión, multiplicado por el factor resultante de división de los días de atraso transcurridos.

Para el cálculo de la pena convencional, se tomarán en cuenta los ajustes y prórrogas acordadas por las partes. Para el caso de que durante el proceso constructivo, dentro del tiempo programado se efectuarán varias comprobaciones del avance físico de las obras y se aplicarán dos o más o sanciones por atraso, en la siguiente se deducirá el importe

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER.  
**CONTROLORIA INTERNA**  
 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER.  
**SINDICATURA**  
 AYUNTA. MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER.  
**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER.  
**OBRAS PUBLICAS**





# H. AYUNTAMIENTO DE RIO BLANCO, VER.

## 2018 – 2021



de lo anterior, pudiendo ser devolutiva si el atraso es recuperado o definitiva si no se entregara la obra en la fecha acordada; en este caso el monto de la pena convencional continuará incrementándose hasta la terminación total de los trabajos programados o a la rescisión administrativa del contrato por parte de **El municipio**, considerándose el 5% (cinco por ciento) del importe faltante de ejecutar en la fecha de terminación programada multiplicado por los días de atraso en la entrega de la obra.

Si de acuerdo con lo estipulado anteriormente, procede a hacer alguna retención al término de la obra su importe se aplicará en beneficio del erario de **El municipio** a título de pena convencional por el simple retardo en el cumplimiento de las obligaciones a cargo de **El Contratista**.

Para determinar las retenciones y en su caso, las aplicaciones de las sanciones estipuladas no se tomarán en cuenta las demoras motivadas por caso fortuito, fuerza mayor o cualquier otra causa no imputable a **El Contratista**, ya que, en tal evento, **municipio** hará al programa las modificaciones relativas si lo juzga pertinente.

**El municipio** verificará también la calidad de la obra y cuando los trabajos no se hubiesen apegado a las normas y especificaciones respectivas, proceder a practicar una evaluación para determinar la reposición de los trabajos mal ejecutados o la aplicación de una deductiva en proporción a las deficiencias observadas cuyo valor se hará efectivo en la siguiente estimación si se determina la reposición, se aplicará una retención del valor de los trabajos mal ejecutados que solo se devolverá si **El Contratista** cumple a satisfacción con los trabajos contratados.

Las penas convencionales señaladas anteriormente son independientemente de la facultad que tiene **El municipio** para exigir el incumplimiento del contrato o rescindirlo.

**VIGÉSIMA CUARTA. -TRABAJOS EXCEDENTES O EXTRAORDINARIOS.** -Cuando durante la ejecución de los trabajos se requiera la realización de cantidades o conceptos de trabajos adicionales a los previstos originalmente, **El municipio** podrá autorizar el pago de las estimaciones de los trabajos ejecutados, previamente a la celebración de los convenios vigilando que dichos incrementos no rebasen el presupuesto autorizado en el contrato tratándose de cantidades adicionales, estas se pagarán a los precios unitarios pactados originalmente tratándose de los conceptos no previstos en el catálogo de conceptos de contrato sus precios unitarios deberán ser conciliados y autorizados previamente a su pago, dicha presentación de trabajos para su autorización deberá acompañarse de los soportes correspondientes para la validación de la Dirección de Obras Públicas con el impacto económico y en tiempo que representa y en un plazo no mayor a 15 (quince)

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. CONTROLORIA INTERNA 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. PRESIDENCIA MUNICIPAL 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. SINDICATURA UNICA MUNICIPAL 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS





# H. AYUNTAMIENTO DE RIO BLANCO, VER.

## 2018 – 2021



días después de autorizada su ejecución para su pago, cualquier concepto que sea ejecutado sin consentimiento expreso de **El municipio** sea directamente o a través de la supervisión o que sea presentado extemporáneamente no será reconocido para trámite de pago.

### VIGÉSIMA

**QUINTA. -OTRAS OBLIGACIONES. -El municipio** se obliga a realizar los trámites necesarios en su caso para obtener los permisos de construcción, autorizaciones y permisos que demande la ejecución de la obra, y de uso del suelo, así como las licencias de alineación y número oficial o en su defecto, documento de excepción de dichos trámites, autorizado por sesión de cabildo de **El municipio**.

**El Contratista** se obliga a entregar a **El municipio** al término de los trabajos los planos proyecto construido en original incluyendo las modificaciones realizadas y autorizadas en el proceso de la obra por **El municipio** y las comisiones y/o entidades normativas.

Asimismo, deberá **El Contratista** cumplir con las disposiciones en cuanto a las habilitaciones que dentro de los trabajos encomendados deberán existir en función de personas discapacitadas.

### VIGÉSIMA

**SEXTA. -LEGISLACIÓN APLICABLE, INTERPRETACIÓN Y JURISDICCIÓN. -** Las partes se obligan a sujetarse estrictamente para la ejecución de la obra objeto de este contrato, a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, así como a los términos, lineamientos, procedimientos y requisitos que establece la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas y su Reglamento, y disposiciones administrativas que le sean aplicables a la materia.

Para la interpretación y el cumplimiento del presente contrato, así como para todo aquello que no esté expresamente estipulado en el mismo, las partes se someten a la jurisdicción y competencia de los tribunales del lugar de su residencia; así como las leyes vigentes y aplicables en el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, renunciando al fuero que por razones de su domicilio actual o futuro pudiera corresponderle.

En los anteriores términos, dejan las partes celebrado el presente contrato y debidamente enteradas del contenido, alcance y fuerza legal de las cláusulas que lo integran y que en el mismo no existe error, dolo o lesión, obligándose a no invalidarlo por ninguna de dichas causas y previa lectura del mismo, lo ratifican y firman de conformidad en el

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. CONTRALORIA INTERNA 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. SINDICATURA UNICA MUNICIPAL 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. PRESIDENCIA MUNICIPAL 2018 - 2021

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER. OBRAS PUBLICAS





# H. AYUNTAMIENTO DE RIO BLANCO, VER.

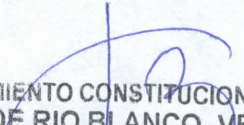
## 2018 – 2021



Municipio Constitucional de Rio Blanco, Veracruz, a los **09** días del mes de **abril** de **2021**, de conformidad en dos ejemplares.

**“POR EL H. MUNICIPIO DE RIO BLANCO, VER.”**

  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER.  
**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
**ING DAVID VELASQUEZ RUANO**  
 Presidente Municipal Constitucional  
**2018 - 2021**

  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER.  
**PROFRA. CARMEN VICTORIA SANTIAGO**  
**SINDICO UNICO MUNICIPAL**  
 Síndico Único Municipal  
**2018 - 2021**

### TESTIGOS

  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER.  
**CONTRALORIA INTERNA**  
**L.C. PAULA VIOLETA LINARES CALDERON**  
 Contralora Municipal  
**2018 - 2021**

  
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE RIO BLANCO, VER.  
**OBRAS PUBLICAS**  
**ING. HUMBERTO RODRÍGUEZ PEÑA**  
 Director de Obras Públicas  
**2018 - 2021**

**“POR LA EMPRESA CONTRATISTA”**  
**YGR SOLUCIONES APLICADAS EN CONSTRUCCIÓN S.A DE C.V**

**C. MARCOS YARED GARCÍA RAMOS**

Representante Legal



**CEDULA DE IDENTIFICACION FISCAL****HACIENDA**YSA130606NC1  
Registro Federal de ContribuyentesYGR SOLUCIONES APLICADAS  
EN CONSTRUCCION  
Nombre, denominación o razón  
socialIdCIF: 14081406381  
VALIDA TU INFORMACIÓN  
FISCAL**CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL**Lugar y Fecha de Emisión  
**FORTIN , VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE A 08  
DE FEBRERO DE 2021**

YSA130606NC1

**Datos de Identificación del Contribuyente:**

<b>RFC:</b>	YSA130606NC1
<b>Denominación/Razón Social:</b>	YGR SOLUCIONES APLICADAS EN CONSTRUCCION
<b>Régimen Capital:</b>	SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE
<b>Nombre Comercial:</b>	YGR SOLUCIONES APLICADAS EN CONSTRUCCION
<b>Fecha inicio de operaciones:</b>	06 DE JUNIO DE 2013
<b>Estatus en el padrón:</b>	ACTIVO
<b>Fecha de último cambio de estado:</b>	19 DE JUNIO DE 2013

**Datos de Ubicación:**

<b>Código Postal:</b> 94470	<b>Tipo de Vialidad:</b> AVENIDA (AV.)
<b>Nombre de Vialidad:</b> AV. SAN BASILIO	<b>Número Exterior:</b> 12
<b>Número Interior:</b>	<b>Nombre de la Colonia:</b> TLACOTENGO
<b>Nombre de la Localidad:</b> TLACOTENGO	<b>Nombre del Municipio o Demarcación Territorial:</b> FORTIN
<b>Nombre de la Entidad Federativa:</b> VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE	<b>Entre Calle:</b> BUGAMBILIA
<b>Y Calle:</b> FINCA LA CANDELARIA	<b>Correo Electrónico:</b> ygrconstruccion@gmail.com
<b>Tel. Fijo Lada:</b> 271	<b>Número:</b> 1577715

**GOBIERNO DE  
MÉXICO****Contacto**Av Hidalgo 77, col. Guerrero, c.p. 06300, Ciudad de México.  
Atención telefónica: 627 22 728 desde la Ciudad de México,  
o 01 (55) 627 22 728 del resto del país  
Desde Estados Unidos y Canadá 1 877 44 88 728  
denuncias@sat.gob.mx



**Actividades Económicas:**

Orden	Actividad Económica	Porcentaje	Fecha Inicio	Fecha Fin
1	Construcción de obras de urbanización	50	06/06/2013	
2	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	30	06/06/2013	
3	Comercio al por mayor de otros materiales para la construcción, excepto de madera	20	01/05/2020	

**Regímenes:**

Régimen	Fecha Inicio	Fecha Fin
Régimen General de Ley Personas Morales	06/06/2013	

**Obligaciones:**

Descripción de la Obligación	Descripción Vencimiento	Fecha Inicio	Fecha Fin
Entero de retenciones mensuales de ISR por sueldos y salarios	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	06/06/2013	
Declaración informativa de IVA con la anual de ISR	Conjuntamente con la declaración anual del ejercicio.	06/06/2013	
Declaración anual de ISR del ejercicio Personas morales.	Dentro de los tres meses siguientes al cierre del ejercicio.	06/06/2013	
Pago definitivo mensual de IVA.	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	06/06/2013	
Declaración de proveedores de IVA	A más tardar el último día del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	06/06/2013	
Pago provisional mensual de ISR personas morales régimen general	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	01/04/2014	
Pago provisional trimestral de ISR de personas morales por inicio de segundo ejercicio. Régimen General.	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	01/05/2020	

Sus datos personales son incorporados y protegidos en los sistemas del SAT, de conformidad con los Lineamientos de Protección de Datos Personales y con diversas disposiciones fiscales y legales sobre confidencialidad y protección de datos, a fin de ejercer las facultades conferidas a la autoridad fiscal.

Si desea modificar o corregir sus datos personales, puede acudir a cualquier Módulo de Servicios Tributarios y/o a través de la dirección <http://sat.gob.mx>

"La corrupción tiene consecuencias ¡denúnciala! Si conoces algún posible acto de corrupción o delito presenta una queja o denuncia a través de: [www.sat.gob.mx](http://www.sat.gob.mx), [denuncias@sat.gob.mx](mailto:denuncias@sat.gob.mx), desde México: 01 (55) 8852 2222, desde el extranjero: 1 844 28 73 803, SAT móvil o [www.gob.mx/sfp](http://www.gob.mx/sfp)".

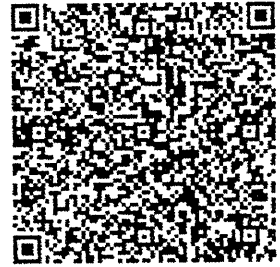
Cadena Original Sello:  
Sello Digital:

||2021/02/08|YSA130606NC1|CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL|20000108888880000031||  
wAIEQGHl9UrdZxN7UieE+rj0EUPTXjHglSDTuDq9a7k6Rc/nsZ0rvgjERVlf8HBXM8Hds0HSCRXkweeVbEO6Q  
alnRDyuEIsnG+vNAjXnMNxuXILpCTVTaL1Ji5JMYRPPYHjc18GN7o9uYHbsZuLTb2YPE4i5h4fcw64RsaFY=

**Contacto**

Av Hidalgo 77, col. Guerrero, c.p. 06300, Ciudad de México  
Atención telefónica: 627 22 728 desde la Ciudad de México,  
o 01 (55) 627 22 728 del resto del país  
Desde Estados Unidos y Canadá 1 877 44 35 728.  
[denuncias@sat.gob.mx](mailto:denuncias@sat.gob.mx)





**Contacto**

Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, c.p. 06300, Ciudad de México.  
Atención telefónica: 627 22 728 desde la Ciudad de México,  
o 01 (55) 627 22 728 del resto del país.  
Desde Estados Unidos y Canadá 1 877 44 86 728.  
denuncias@sat.gob.mx





**VERACRUZ**  
GOBIERNO  
DEL ESTADO



**SEFIPLAN**  
Subsecretaría de Egresos



**Cédula de Identificación  
del Padrón de Contratistas**

**0005700**  
CLAVE

**NOMBRE O RAZON SOCIAL** YGR SOLUCIONES APLICADAS EN CONSTRUCCION SA DE CV  
**ESPECIALIDADES** CONSTRUCCION DE OBRAS DE EDIFICACION, URBANIZACION Y VIALES  
**REPRESENTANTE LEGAL O ADMINISTRADOR UNICO** MARCOS YERED CARO A RAMOS  
**No. DE ACTA CONSTITUTIVA O ACTA DE NACIMIENTO** 35025 **RFC** YSA130606N01  
**DOMICILIO FISCAL** AV. SAN BASILIO No. 12 **CURP**  
**COLONIA** TLACUENGO **MPIO.EDO.** FORTIN / VERACRUZ  
**LOCALIDAD** TLACUENGO **TELEFONO**  
**CODIGO POSTAL** 94470 **IMSS** 60118440106

**FIRMAS DE AUTORIZACIÓN**

Lic. Ana Karen Perez Virues  
REGISTRO Y SEGUIMIENTO AL PADRÓN  
DE CONTRATISTAS

Lic. Osvaldo Soriano Romero  
DIRECTOR GENERAL DE INVERSIÓN  
PÚBLICA

Lic. José Enrique Hernández Saldaña  
SUBDIRECTOR DE CONTROL  
FINANCIERO

013071



013071

PRESENTE EN EL CASO DE LA FALTA DE VERIFICACIÓN DE LA EMPRESA FÍSICA O MORAL REGISTRADA



**SECRETARÍA DE FINANZAS Y PLANEACIÓN**  
**PERSONAS AUTORIZADAS PARA TRÁMITE Y COBRO DE CHEQUES**

EMISION: 30-SEP-2020

**NOMBRE** MARCOS YERED CARO A RAMOS  
**DOMICILIO** FRACC. VILLAS DE LAS ANIMAS 94472 FORTIN VER.  
**TELEFONO**  
**FIRMA**



Secretaría de Finanzas y Planeación  
del Estado de Veracruz-Llave  
Padrón de Contratistas

**NOMBRE**  
**DOMICILIO**  
**TELEFONO**  
**FIRMA**  
**CANCELADO**

**NOMBRE**  
**DOMICILIO**  
**TELEFONO**  
**FIRMA**  
**CANCELADO**

**DECLARACIÓN DE VERACIDAD**

Yo, el/los que suscribo, declaro que todos los datos suministrados en el presente comprobante, así como toda la documentación ofrecida por el/los suscritor/es, que suscribo, son ciertos, pudiendo que esté/o tercio/o tal de los funcionarios a las que se hacen acreedores quienes cometen las conductas prohibidas de falsedad, uso de documentación, identidad y demás, previstos en los artículos 275, 272, 280, 281, 282, 283, 283, 284 y 337 del Código Penal, para el Estado Libre y Soberano de Veracruz de Ignacio de la Llave.





Aviso de Registro Patronal  
Personas Morales en el Régimen Obligatorio

Fecha de presentación de este aviso

DD	MM	AAAA
21	06	2013

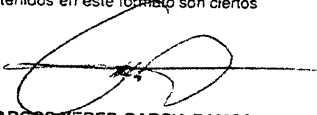

Fecha a partir de la cual surte efectos este movimiento

DD	MM	AAAA
19	06	2013

Datos generales del patrón o sujeto obligado			
Denominación o razón social <b>YGR SOLUCIONES APLICADAS EN CONSTRUCCION</b>			
Nombre Comercial <b>YGR SOLUCIONES APLICADAS EN CONSTRUCCION</b>			
Tipo de sociedad <b>SA DE CV</b>		RFC <b>YSA130606NC1</b>	
Domicilio fiscal			
Calle <b>CALLE NACIONAL SUR</b>	Número y/o letra exterior <b>17</b>	Número y/o letra interior <b>ALTOS</b>	
Entre la calle de <b>AVENIDA 5</b> y la calle de <b>CALLE 3</b>			
Colonia <b>CENTRO</b>		Localidad <b>TOMATLAN</b>	
Municipio o Delegación <b>TOMATLAN</b>	Entidad Federativa <b>VERACRUZ</b>	Código Postal <b>94170</b>	
Teléfono fijo <b>2737327131</b>		Teléfono fijo _____	
Dirección de correo electrónico <b>mario_moya63@hotmail.com</b>			
Socios (hasta 4)			
Socio 1			
Persona Física, Ape.Paterno: <b>GARCIA</b> , Ape.Materno: <b>MELO</b> , Nombre: <b>MARCOS FRANCISCO</b> , RFC: <b>GAMM6009207F9</b> , CURP: <b>GAMM600920HVZRLR03</b> , Tel.Movil: <b>---</b>			
Calle <b>CALLE 3</b>	Número y/o letra exterior <b>906</b>	Número y/o letra interior _____	
Colonia <b>CENTRO</b>		Localidad <b>TOMATLAN</b>	
Municipio o Delegación <b>TOMATLAN</b>	Entidad Federativa <b>VERACRUZ</b>	Código Postal <b>94170</b>	
Teléfono Fijo _____		Dirección de correo electrónico _____	
Socio 2			
Calle _____			
Número y/o letra exterior _____		Número y/o letra interior _____	
Colonia _____		Localidad _____	
Municipio o Delegación _____	Entidad Federativa _____	Código Postal _____	
Teléfono Fijo _____		Dirección de correo electrónico _____	
Socio 3			
Calle _____			
Número y/o letra exterior _____		Número y/o letra interior _____	
Colonia _____		Localidad _____	
Municipio o Delegación _____	Entidad Federativa _____	Código Postal _____	
Teléfono Fijo _____		Dirección de correo electrónico _____	
Socio 4			
Calle _____			
Número y/o letra exterior _____		Número y/o letra interior _____	
Colonia _____		Localidad _____	
Municipio o Delegación _____	Entidad Federativa _____	Código Postal _____	
Teléfono Fijo _____		Dirección de correo electrónico _____	





Procesos Intermedios (Descripción)			
LLEVAR A CABO LAS OBRAS CONTRATADAS, ADQUIRIENDO POR NUESTRA CUENTA LOS MATERIALES NECESARIOS O ADQUIRIDOS POR EL CLIENTE			
Procesos Finales (Descripción)			
TERMINACION Y ENTREGA DE LAS OBRAS CONTRATADAS DE ACUERDO A LOS TIEMPOS ESTIMADOS			
Personal			
No. de Trabajadores	Oficio u ocupación	No. de Trabajadores	Oficio u ocupación
1	AYUDANTE		
Actividades complementarias a la principal			
Distribución o entrega de mercancías		<input type="checkbox"/> Servicios de instalación, reparación o mantenimiento para otras personas.	
<input checked="" type="checkbox"/> Con transporte propio			
<input type="checkbox"/> Sin transporte propio			
<input type="checkbox"/> No distribuye, ni entrega			
Nivel Educativo:			
Firma del patron y acuse de recibo			
Firma del patrón o de su representante legal		Acuse de recibo (Para uso exclusivo del Instituto Mexicano del Seguro Social)	
<p>Declaro bajo protesta de decir verdad que los datos contenidos en este formato son ciertos</p>  <p><b>MARCOS YERED GARCIA RAMOS</b></p> <p>Nombre y firma del patrón o de su representante legal En su caso, firma electrónica conforme a lo establecido por el Instituto Mexicano del Seguro Social</p>		Registro patronal <b>G0110440106</b>	
		Delegación: <b>VERACRUZ SUR</b>	
		Subdelegación: <b>CORDOBA</b>	
Matricula del empleado que recibe: _____			
<p>Conforme a lo establecido en el artículo 16 del Reglamento de la Ley del Seguro Social en materia de Afiliación, Clasificación de Empresas, Recaudación y Fiscalización, es obligación del patrón comunicar al Instituto, en un plazo no mayor a cinco días hábiles, cualquier circunstancia que modifique los datos proporcionados al Instituto incluyendo aquellos que modifiquen la actividad.</p>			





**Clasificación de la actividad económica para el registro en el Seguro de Riesgos de Trabajo, manifestada por el patrón**

Giro del registro **CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION**  
patronal

Presta servicios de personal Si  No  Indique el numero de centros de trabajo \_\_\_\_\_ Solicita Registro Patronal por Clase

Clasificación conforme al Reglamento de la Ley del Seguro Social en Materia de Afiliación, Clasificación de Empresas, Recaudación y Fiscalización

De conformidad con la información que se declara y con fundamento en los artículos 72, 73 y 75 de la Ley del Seguro Social y los artículos 1 fracción IV, 3, 18, 19, 20, 22, 23, 24, 26, 29, 30 y 196 del Reglamento de la Ley del Seguro Social en Materia de Afiliación, Clasificación de Empresas, Recaudación y Fiscalización, manifiesto que este registro patronal tiene la siguiente clasificación.

Clasificación	Clave	Descripción
División Económica	4	INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN
Grupo	41	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES Y DE OBRAS DE INGENIERÍA CIVIL
Fracción	4102	CONSTRUCCIONES DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y EDIFICACIONES EN OBRA PÚBLICA.

Clase de riesgo **V** Prima media **7.58875**

Datos de la actividad económica que declaró

Principales productos elaborados o servicios prestados (máximo diez)

<b>CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION</b>	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Principales materias primas y materiales utilizados (máximo diez)

<b>TABIQUE</b>	<b>GRAVA</b>
<b>CEMENTO</b>	_____
<b>ARENA</b>	_____
<b>MATERIALES DE CONSTRUCCION</b>	_____
<b>CALIDRA</b>	_____

Maquinaria y equipo utilizado [excepto equipo de transporte] (máximo cinco)

Número de Unidades	Nombre	Uso	No motorizados/Motorizados no automatizados/Automatizados	Capacidad o Potencia
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Equipo de transporte utilizado

Número de Unidades	Nombre	Uso	Combustible o energía	Capacidad o Potencia
<b>1</b>	<b>CAMIONETA</b>	<b>TRANSPORTE DE</b>	<b>GASOLINA</b>	<b>1 TONELADA</b>
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Procesos de trabajo de la actividad del patrón o sujeto obligado

Procesos Iniciales (Descripción)

**PROYECTO Y CONTRATACION DE OBRAS DE URBANIZACION**





Escritura constitutiva						
Número de Escritura <b>35023</b>	No. de Notaría o Correduría <b>8</b>	Lugar y fecha de expedición <b>VERACRUZ, CORDOBA</b>	DD <b>06</b>	MM <b>06</b>	AAAA <b>2013</b>	Folio Mercantil <b>11113*14</b>
Registro de sindicato						
Número de referencia del documento de registro -----	Fecha del documento de registro -----	DD	MM	AAAA	Autoridad laboral que otorgó el registro -----	
Representante legal						
Poder para	Actos de administración <input checked="" type="checkbox"/>					
Apellido paterno <b>GARCIA</b>	Apellido materno <b>RAMOS</b>	Nombre (s) <b>MARCOS YERED</b>				
RFC <b>GARM8710012F3</b>	CURP <b>GARM871001HVZRM02</b>					
Teléfono fijo <b>2737327131</b>	Ext -----	Teléfono móvil -----				
Dirección de correo electrónico -----						
<b>Datos del centro de trabajo por el que solicita el registro patronal</b>						
Domicilio						
Calle <b>CALLE NACIONAL SUR</b>	Número y/o letra exterior <b>17</b>	Número y/o letra interior <b>ALTOS</b>				
Entre la calle de <b>AVENIDA 5</b>	y la calle de <b>CALLE 3</b>					
Colonia <b>CENTRO</b>	Localidad <b>TOMATLAN</b>					
Municipio o Delegación <b>TOMATLAN</b>	Entidad Federativa <b>VERACRUZ</b>	Código Postal <b>94170</b>				
Teléfono fijo con clave de larga distancia <b>2737327131</b>	Ext -----	Teléfono fijo con clave de larga distancia -----	Ext. -----			
Dirección de correo electrónico <b>mario_moya63@hotmail.com</b>						
<b>Datos de las personas autorizadas para presentar avisos de afiliación (hasta 3)</b>						
Persona autorizada 1						
Apellido paterno <b>GARCIA</b>	Apellido materno <b>RAMOS</b>	Nombre (s) <b>MARCOS YERED</b>				
RFC <b>GARM8710012F3</b>	CURP <b>GARM871001HVZRM02</b>					
Teléfono fijo <b>2737327131</b>	Ext -----	Teléfono móvil -----				
Dirección de correo electrónico -----						
Persona autorizada 2						
Apellido paterno -----	Apellido materno -----	Nombre (s) -----				
RFC -----	CURP -----					
Teléfono fijo -----	Ext -----	Teléfono móvil -----				
Dirección de correo electrónico -----						
Persona autorizada 3						
Apellido paterno -----	Apellido materno -----	Nombre (s) -----				
RFC -----	CURP -----					
Teléfono fijo -----	Ext -----	Teléfono móvil -----				
Dirección de correo electrónico -----						



## PADRÓN DE CONTRATISTAS

CEDULA DE INSCRIPCIÓN

Registro Municipal N°: **PAC/RIOVZ-2021/007**

Vigencia: **31-diciembre-2021**

### Datos Básicos de la Empresa

Nombre o Razón Social: **YGR SOLUCIONES APLICADAS EN CONSTRUCCION S.A. DE C.V.**

Domicilio Fiscal: **AV. SAN BASILIO No 12. TLACOTENGO. FORTIN, VER.**

Teléfono: **2711577715**

N° de Acta Constitutiva o Acta de Nacimiento: **35025**

### Registros Oficiales de la Empresa

Clave SEFIPLAN: **5700**

R.F.C.: **YSA13C306NC1**

IMSS: **G0110440106**

### Especialidad

**CONSTRUCCION DE OBRAS DE EDIFICACION,  
URBANIZACION Y VIALES**

### Información Básica del Representante de la Empresa

Nombre: **MARCOS YERED GARCIA RAMOS**

Domicilio Particular: **FRACC. VILLAS DE LAS ANIMAS C.P. FORTIN, VER**

Teléfono: **2711577715**

e-mail: **ygrconstruccion@gmail.com**



Autoriza:

**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE RIO BLANCO, VER.**



**OBRAS PUBLICAS**

**ING. HUMBERTO RODRIGUEZ PEÑA**

Director de Obras Publicas